

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сагарчинская средняя общеобразовательная школа
Акбулакского района Оренбургской области»

ПРИКАЗ

№ 148

от 30.12.2020

«Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ОО»

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 7 статья 79, пункт 16 статьи 2), Закона Оренбургской области от 07.12.2020 № 2522/711-VI-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Оренбургской области отдельными государственными полномочиями по финансовому обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому», постановлений Правительства Оренбургской области от 24.12.2020 № 1221-пп «Об утверждении порядка предоставления субвенции бюджетам городских округов и муниципальных районов на финансовое обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому», от 29.12.2020 № 1298-пп «Об установлении размера средней стоимости двухразового питания в день на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- Положение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сагарчинская средняя общеобразовательная школа Акбулакского района Оренбургской области» (приложение № 1).

- Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сагарчинская средняя общеобразовательная школа Акбулакского района Оренбургской области» (приложение № 2).

- Придок предоставления ежемесячной денежной компенсации на обеспечение двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сагарчинская средняя общеобразовательная школа Акбулакского района Оренбургской области», осваивающим программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому (приложение № 3).

Организовать с 11.01.2021г. бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья МБОУ «Сагарчинская СОШ» на сумму 65 руб. в день.

2. Заместителю директора Нарушевой В.А., социальному педагогу Кулиш Р.Н. обеспечить:

- сбор документов от родителей (законных представителей) на организацию бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья МБОУ «Сагарчинская СОШ», в том числе обучающихся на дому;

- ведение табеля ежемесячного чета обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для обеспечения бесплатным двухразовым питанием.

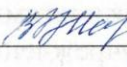


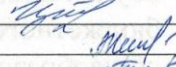

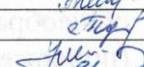

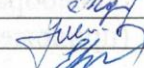

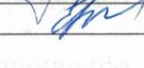
4. Классным руководителям МБОУ «Сагарчинская СОШ» до 11.01.2021г. ознакомить родителей (законных представителей) с нормативными документами по обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья МБОУ «Сагарчинская СОШ», в том числе обучающихся на дому.

5. Завхозу Жуматаевой А.К. разработать до 11.01.2021г. Перспективное меню для обеспечения двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья МБОУ «Сагарчинская СОШ» 7-1 лет, 12 лет и старше.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Сагарчинская СОШ»  А.А. Жусупова

С приказом ознакомлен(а):

ФИО	Роспись	ФИО	Роспись
Нарушева В.А.		Цюпа И.Н.	
Кулиш Р.Н.		Нещеретова А.А.	
Жуматаева А.К.		Тулупа Н.А.	
Валькова Б.Б.		Шиганак Н.У.	
Петрова М.В.		Фролова Е.В.	

Положение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сагарчинская средняя общеобразовательная школа Акбулакского района Оренбургской области»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сагарчинская средняя общеобразовательная школа Акбулакского района Оренбургской области» (далее – Положение, МБОУ «Сагарчинская СОШ ») разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 7 статья 79, пункт 16 статьи 2), Закона Оренбургской области от 07.12.2020 № 2522/711-VI-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Оренбургской области отдельными государственными полномочиями по финансовому обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому».

1.2. Положение разработано в целях создания условий по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее с ОВЗ) и обеспечения двухразовым питанием детей с ОВЗ МБОУ «Сагарчинская СОШ » (далее – ОО).

1.3. Настоящее Положение определяет условия и процедуру предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Организация предоставления двухразового питания обучающихся с ОВЗ.

2.1. Мера социальной поддержки по обеспечению обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием в ОО за счёт средств областного бюджета во время организации образовательного процесса в ОО.

2.2. Право на получение меры социальной поддержки по обеспечению ежедневным бесплатным двухразовым питанием сохраняется за

обучающимися с ОВЗ, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в ОО до окончания обучения.

2.3. Бесплатное питание предоставляется детям с ОВЗ только в дни посещения ОО (занятий, уроков), за исключением выходных, праздничных дней и в каникулярное время.

2.4. Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся, посещающих ОО, примерного меню, утверждаемых в установленном порядке.

2.5. В целях предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) обучающегося обращается в ОО с заявлением о предоставлении бесплатного двухразового питания (приложение № 1).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК);

- копии документов, подтверждающих, что лицо, подписавшее заявление, является родителем (законным представителем) обучающегося (далее – заявитель), в случае если копии данных документов ранее не представлялись в организацию.

2.6. В случае если от имени родителей действует уполномоченное лицо кроме документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Положения, к заявлению о предоставлении бесплатного двухразового питания дополнительно представляются паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя.

2.7. Родитель (законный представитель) подает заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания и документы, предусмотренные пунктами 2.5. и 2.6. настоящего Положения, однократно на период действия заключения ПМПК.

2.8. Документы, имеющие подчистки, приписки, зачеркнутые слова и исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание, к рассмотрению не принимаются.

2.9. Заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания, поданные в ОО, рассматриваются руководителем организации в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания.

2.10. В случае принятия решения о предоставлении бесплатного двухразового питания руководитель организации в срок, указанный в пункте 2.9. настоящего Положения, издает распорядительный акт о предоставлении бесплатного двухразового питания, а также уведомляет о принятом решении родителя (законного представителя) в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания родитель (законный представитель) уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения с указанием причины отказа.

2.11. Основаниями для принятия руководителем организации решения об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.5. и 2.6. настоящего Положения;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных в соответствии с пунктами 2.5. и 2.6. настоящего Положения документах.

2.12. Предоставление бесплатного двухразового питания производится на срок действия заключения ПМПК.

2.13. ОО издается распорядительный акт об утверждении списка обучающихся, имеющих право на предоставление бесплатного двухразового питания. В списке указываются фамилия, имя, отчество, класс, в котором обучается, имеющий право на предоставление бесплатного двухразового питания.

2.14. Ответственное лицо в ОО обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения обучающихся (приложение № 2).

2.15. В случае если обучающиеся не питаются по причине болезни или иной причине, замена бесплатного питания на денежные компенсации и сухие пайки не производится.

3. Основания для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания.

3.1. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания являются:

1) обращение родителя (законного представителя) с заявлением о прекращении получения бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ;

2) истечение срока действия заключения ПМПК;

3) прекращение образовательных отношений между организацией и обучающимся;

4) отобрание обучающегося у родителя (законного представителя) органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;

5) смерть обучающегося.

Предоставление бесплатного двухразового питания в случаях, предусмотренных подпунктами 1 - 4 настоящего пункта, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Предоставление бесплатного двухразового питания в случае, предусмотренном подпунктом 5 настоящего пункта, прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором стало известно о наступлении соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания принимается руководителем организации в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

ОО в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания сообщает родителю (законному представителю) о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания.

4. Ответственность сторон.

4.1. Руководитель организации несет ответственность за:

- определение права обучающихся на получение бесплатного двухразового питания;
- организацию и качество бесплатного питания обучающихся с ОВЗ;
- утверждение графика питания;
- достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости обучающихся с ОВЗ, получающих бесплатное двухразовое питание;
- составление перспективного и ежедневного меню для питания обучающихся с ОВЗ.

4.2. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность.

**Форма
заявления на получение бесплатного двухразового питания
в МБОУ «Сагарчинская СОШ »**

Директору МБОУ «Сагарчинская СОШ »

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения обучающегося)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить моего сына/дочь

(Ф.И.О. полностью)

в список обучающихся на получение бесплатного двухразового питания. Мой ребенок имеет статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, что подтверждает заключением психолого-медико-педагогической комиссии от _____ № _____ о признании

(дата выдачи справки)

статуса ребенка с ограниченными возможностями. На основании данной справки (иных документов) прошу организовать бесплатное двухразовое питание с _____.

(дата начала предоставления питания)

(дата)

подпись

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «Сагарчинская СОШ »

_____ А.А. Жусупова

Табель
ежемесячного учёта обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
для обеспечения бесплатным двухразовым питанием в МБОУ «Сагарчинская СОШ »
на _____ 2021 г.

Фамилия, имя	Дата																															Итого	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
	Класс:																																
	Класс:																																
	Класс:																																
	Класс:																																

Ответственный за составление табеля

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

**Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Сагарчинская средняя общеобразовательная школа
Акбулакского района Оренбургской области»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сагарчинская средняя общеобразовательная школа Акбулакского района Оренбургской области» (далее – Порядок, МБОУ «Сагарчинская СОШ ») разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 7 статья 79, пункт 16 статьи 2), Закона Оренбургской области от 07.12.2020 № 2522/711-VI-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Оренбургской области отдельными государственными полномочиями по финансовому обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому».

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях планомерной организации предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее с ОВЗ), осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы в течение учебного года.

1.3. В соответствии с данным Порядком обучающиеся с ОВЗ, осваивающие адаптированным общеобразовательным программы, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием следующим образом:

- завтраком и дополнительным питанием обеспечиваются все дети с ОВЗ, обучающиеся в ОО;

2. Основные понятия, используемые в данном Порядке.

2.1. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтверждённые психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление обучающимся двухразового питания в ОО за счёт средств областного бюджета.

2.3. Образовательная организация – муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы.

3. Порядок финансирования и отчетности.

3.1. Бесплатное питание предоставляется за счёт средств областного бюджета Оренбургской области, предусмотренных на социальную поддержку отдельных категорий детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

3.2. Главным распорядителем средств субвенции на обеспечение бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам является министерство образования Оренбургской области, получателем средств на организацию двухразового питания – МБОУ «Сагарчинская СОШ» (далее - ОО).

3.3. Руководитель образовательной организации организует двухразовое питание детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам ОО в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.4. Общеобразовательное учреждение:

а) обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания;

б) принимает документы, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

в) проверяет право обучающихся на получение бесплатного питания;

г) принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания;

д) издаёт приказ о предоставлении бесплатного питания в течение пяти рабочих дней со дня приёма документов от родителей (законных представителей);

е) ставит обучающегося с ОВЗ на бесплатное питание с учебного дня, указанного в приказе по ОО.

В случае выбытия обучающегося из ОО предоставление бесплатного питания ему приостанавливается.

1.5. Руководитель образовательной организации ежемесячно представляет в МКУ «КЦО» следующие отчетные документы:

- приказ «Об утверждении списка детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам»;

- табель ежемесячного учёта обучающихся с ОВЗ для обеспечения бесплатным двухразовым питанием, оформленный в соответствии с Положением об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

**Порядок выплаты ежемесячной денежной компенсации
двухразового питания обучающимся
с ограниченными возможностями здоровья
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Сагарчинская средняя общеобразовательная школа
Акбулакского района Оренбургской области», осваивающим программы
начального общего, основного общего и среднего
общего образования на дому**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок выплаты ежемесячной денежной компенсации двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сагарчинская средняя общеобразовательная школа Акбулакского района Оренбургской области», осваивающим программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому (далее – Порядок, МБОУ «Сагарчинская СОШ») разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 7 статья 79, пункт 16 статьи 2), Закона Оренбургской области от 07.12.2020 № 2522/711-VI-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Оренбургской области отдельными государственными полномочиями по финансовому обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому».

2. Организация предоставления выплаты ежемесячной денежной компенсации двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому.

2.1. Выплата компенсации осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете Оренбургской области, из расчета 65,0 рублей на одного обучающегося в возрасте от 7 лет и старше только в учебные дни.

2.2. В целях предоставления компенсации один из родителей (законных представителей) обучающегося обращается в МБОУ «Сагарчинская СОШ» с заявлением о выплате компенсации (приложение №1).

К заявлению о выплате компенсации прилагаются следующие документы:

- копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) обучающегося;
- документ о наличии у родителей (законных представителей) банковского счета, открытого в кредитной организации, с указанием реквизитов счета;
- заключение медицинской организации на обучение на дому.

2.3. В случае если от имени родителей действует уполномоченное лицо кроме документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, к заявлению о выплате компенсации дополнительно представляются паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя.

2.4. Родитель (законный представитель) подает заявление о выплате компенсации и документы, предусмотренные 2.2. и 2.3. настоящего Порядка, однократно на срок действия заключения ПМПК.

2.5. Документы, имеющие подчистки, приписки, зачеркнутые слова и исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание, к рассмотрению не принимаются.

2.6. Заявления о выплате компенсации, поданные в МБОУ «Сагарчинская СОШ», рассматриваются руководителем организации в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления о выплате компенсации.

2.7. В случае принятия решения о выплате компенсации руководитель организации в срок, указанный в пункте 2.6. настоящего Порядка, издает распорядительный акт о выплате компенсации, а также уведомляет о принятом решении родителя (законного представителя) в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта.

В случае принятия решения об отказе в выплате компенсации родитель (законный представитель) уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения с указанием причины отказа.

2.8. Основаниями для принятия руководителем организации решения об отказе в выплате компенсации являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.2. и 2.3. настоящего Порядка;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных в соответствии с пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Порядка документах.

2.9. Компенсация предоставляется на срок действия заключения ПМПК и выплачивается путем перечисления на лицевой банковский счет родителей (законных представителей) в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о выплате компенсации, далее – ежемесячно, не позднее 20-го числа месяца.

В случае изменения банковских реквизитов (банковского счета) родители (законные представители) в течение 10 рабочих дней с даты изменения указанных сведений представляет в МБОУ «Сагарчинская СОШ» актуальные сведения о банковских реквизитах (банковском счете).

2.10. Основаниями для прекращения выплаты компенсации являются:

- 1) обращение родителей (законных представителей) с заявлением о прекращении выплаты компенсации;
- 2) истечение срока действия заключения ПМПК;
- 3) прекращение образовательных отношений между организацией и обучающимся;
- 4) отобрание обучающегося у родителей (законных представителей) органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;
- 5) смерть обучающегося.

Выплата компенсации в случаях, предусмотренных подпунктами 1 - 4 настоящего пункта, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Выплата компенсации в случае, предусмотренном подпунктом 5 настоящего пункта, прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором стало известно о наступлении соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

МБОУ «Сагарчинская СОШ» в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты компенсации сообщает родителю (законному представителю) о прекращении выплаты компенсации.

2.11. Основаниями для приостановления выплаты компенсации являются:

- 1) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) родителей (законных представителей), которому предоставлена выплата компенсации;
- 2) признание родителей (законных представителей) судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 3) смерть родителей (законных представителей), которому предоставлена выплата компенсации;
- 4) признание родителей (законных представителей) судом недееспособным или ограничено дееспособным;
- 5) усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся родителем (законным представителем), которому предоставлена выплата компенсации.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом.

Организация уведомляет родителей (законных представителей) о приостановлении выплаты компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении выплаты компенсации.

2.12. В случае принятия решения о приостановлении выплаты компенсации и обращения другого родителя (законного представителя) обучающегося с заявлением о выплате компенсации организация в течение трех рабочих дней со дня подачи родителем (законным представителем) осуществляет перерасчет размера компенсации за период приостановления выплаты компенсации.

Возобновление выплаты компенсации осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в МБОУ «Сагарчинская СОШ» от другого родителя (законного представителя) обучающегося с приложением документов, предусмотренных пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Порядка.

Решение о возобновлении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме распорядительного акта не позднее семи рабочих дней с даты поступления заявления о выплате компенсации, предусмотренного настоящим пунктом.

2.13. Размер компенсации рассчитывается с учетом учебного плана исходя из учебной недельной нагрузки при условии организации обучения на дому, за исключением периодов нахождения, обучающегося на лечении, а также периодов его санаторного оздоровления, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия на основании представленных родителем (законным представителем) подтверждающих документов.

3. Ответственность сторон.

3.1. Руководитель организации несет ответственность за:

- определение права на получение выплаты ежемесячной денежной компенсации двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому;

- достоверность сведений о размере компенсации с учетом учебного плана исходя из учебной недельной нагрузки при условии организации обучения на дому, за исключением периодов нахождения, обучающегося на лечении, а также периодов его санаторного оздоровления, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия.

3.2. Родители (законные представители) несут ответственность за:

- своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность;

- предоставление документов, содержащих сведения о периоде нахождения, обучающегося с ОВЗ на лечении, а также периодов его санаторного оздоровления, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия.

4. Порядок отчетности.

4.1. Руководитель образовательной организации представляет в МКУ «КЦО» следующие отчетные документы:

- приказ «Об утверждении списка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, на получение выплаты ежемесячной денежной компенсации двухразового питания»;

- копию пакета документов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, на получение выплаты ежемесячной денежной компенсации двухразового питания.

**Форма
заявления на получение ежемесячной денежной компенсации
двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья, осваивающих программы начального общего, основного
общего и среднего общего образования на дому**

Директору МБОУ «Сагарчинская СОШ »

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения обучающегося)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить моего сына/дочь

(Ф.И.О. полностью)

в список получателей ежемесячной денежной компенсации двухразового питания.

Мой ребенок имеет статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, что подтверждает заключением психолого-медико-педагогической комиссии от _____ № _____ о

(дата выдачи справки)

признании статуса ребенка с ограниченными возможностями, получающим обучение на дому. На основании данной справки (иных документов) прошу с

_____ выплачивать ежемесячную денежную
(дата начала предоставления компенсации)

компенсацию двухразового питания.

(дата)

ПОДПИСЬ

